



Nr. 400 / 03.02.2023

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „SISTEMUL
INTEGRAT DE GESTIONARE A DEȘEURILOR JUDEȚUL HUNEDOARA”**
Deva, Piața Unirii, nr. 9, cod. 330152, jud. Hunedoara
Tel./Fax : 0354 - 113 598, C.U.I. 26533287, N.R.S. 5/A/09.02.2010
RO58RNCB0160155204330001 – BCR Deva
www.adideseuri.ro, E-mail: contact@adideseurihd.ro

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind supunerea spre aprobare a Planului Tarifar, Studiului de oportunitate pentru delegarea activităților serviciului de salubritate în cadrul SMID Județul Hunedoara și a anexelor, Strategiei de contractare, Regulamentului Serviciului de salubritate privind deșeurile menajere și similar din Județului Hunedoara și Documentației pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1 Brad + 2 Hațeg + 3 Centru, județul Hunedoara”, mandatarea Asociației să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui să semneze contractul de delegare

Potrivit prevederilor art. 89 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, personalul de specialitate din cadrul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară fundamentează, contrasemnează sau avizează din punct de vedere tehnic, după caz, actele autorităților administrației publice locale din unitățile administrativ-teritoriale prevăzute la alin. (3) din Ordonanță.

Ca urmare, aparatul tehnic al A.D.I. S.I.G.D. Hunedoara vă înaintează, în vederea întocmirii și transmiterii Proiectului de hotărâre, pentru supunerea spre aprobare a Planului Tarifar - Analiza pragului de suportabilitate al tarifelor (actualizare nov. 2022), Studiului de oportunitate pentru delegarea activităților serviciului de salubritate în cadrul SMID Județul Hunedoara și a anexelor, Strategiei de contractare, Regulamentului Serviciului de salubritate privind deșeurile menajere și similar din Județului Hunedoara și Documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1 Brad + 2 Hațeg + 3 Centru, județul Hunedoara”, mandatarea Asociației să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui să semneze contractul de delegare.

Planul Tarifar are în atenție pragul de suportabilitate al populației pentru perioada 2022 – 2026 pentru Județul Hunedoara și a fost determinat conform Instrucțiunii MFE nr. 46327/03.06.2020 și ale Anexei ”METODOLOGIA DE ACTUALIZARE A PLANULUI”, conform datelor statistice istorice la nivelul anului 2022. Actualizarea Planului tarifar, potrivit anexei la Instrucțiunea MFE, poate fi actualizat în cazul în care au survenit schimbări majore ale parametrilor de calcul. Actualizarea Planului tarifar pentru proiectele SMID aflate în operare

presupune atât actualizarea tarifelor maxime suportabile pentru beneficiarii casnici cât și atât actualizarea tarifelor maxime suportabile pentru beneficiarii non-casnici.

Studiul de oportunitate descrie detaliat activitățile de colectare și transport, transfer, sortare, tartare și depozitare a deșeurilor menajere, Obiectivele și țintele privind gestionarea deșeurilor stabilite pentru Județul Hunedoara, categoriile de deșeurii ce fac obiectul contractului de delegare care urmează să se colecteze separat și modalitatea de colectare a acestora, aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care îl au activitățile desfășurate, opțiunile contractuale și instituționale, calculul redevenței, o descriere a indicatorilor de performanță ce trebuie monitorizați precum și stabilirea valorii și duratei contractului.

Anexele la Studiu, în număr de 3, descriu opțiunile costurilor de operare și întreținere și calculul Redevenței la nivelul SMID Județul Hunedoara.

Potrivit prevederilor art. 32 alin (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, durata contractelor de delegare a gestiunii este, de regulă, limitată la 5 ani: „Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare” și

- a prevederilor Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, care la art.229 alin (1) menționează că: “În orice situație în care o autoritate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se va demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod”,

A.D.I. S.I.G.D a elaborat prin firma SC SENECCA & SAVI CONCEPT SRL un Studiu de fundamentare privitor la determinarea duratei contractului de colectare, transfer și transport al deșeurilor municipale din Zonele 1,2,3 – Hunedoara care este ANEXĂ la STUDIUL DE OPORTUNITATE PENTRU DELEGAREA ACTIVITĂȚILOR SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN CADRUL SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL HUNEDOARA.

Regulamentul Serviciului de salubritate privind deșeurile menajere și similare din Județului Hunedoara reprezintă Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului public de salubritate din Județul Hunedoara și a fost elaborat pentru următoarele activități:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. În cadrul colectării separate intră și deșeurile voluminoase din gospodării (gen mobilier, covoare, saltele, etc., dar nu deșeurii din construcții și demolări), precum și deșeurii cu conținut periculos provenite din gospodării (care vor fi colectate și depozitate separat și

în condiții de siguranță pentru mediu și sănătate). Pentru colectarea deșeurilor din construcții și demolări și gestionarea acestora, constructorul ori generatorul, după caz, care are responsabilitatea colectării și gestionării acestora, va solicita operatorului de salubritate ori altui operator specializat oferirea de servicii de colectare și eliminare contra cost;

- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale a deșeurilor, respectiv compostarea deșeurilor biodegradabile precum și a celor din parcuri și grădini la platforma de compostare de la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor denumit în continuare CMID Bârcea Mare;
- operarea/administrarea stațiilor de transfer (Brad, Hațeg și Petroșani) pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și deșeurilor similare în stațiile de sortare de la Brad, Petroșani și cea din CMID Bârcea Mare;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stația de tratare mecano-biologică din CMID Bârcea Mare;
- administrarea depozitului conform de deșeuri municipale și deșeuri similare de la Bârcea Mare, inclusiv monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme închise prin proiect (Aninoasa, Orăștie, Uroi, Rapoltu Mare, Deva, Hațeg, Petrila, Lupeni, Călan și Hunedoara).

Documentația de atribuire cuprinde:

- a) Instrucțiunile pentru ofertanți (Fișa de date a achiziției);
- b) Caietul de sarcini și anexele la acesta (Anexa 1 - Regulamentul Serviciului de salubritate privind deșeurile menajere și similar din Județul Hunedoara, Anexa 2 - Indicatori de performanță, Anexa 3 - Reguli generale, Anexa 4 - Date privind contractul și Anexa 5 - Zone greu accesibile);
- c) Proiectul Contractului de delegare;
- d) Formulare.

În cuprinsul Strategiei de contractare se regăsesc datele de identificare ale autorității contractante, obiectul, durata și descrierea succintă a contractului, descrierea modalității de atribuire, alegerea criteriilor de calificare și selecție, alegerea criteriului de atribuire, modalitatea de implementare a contractului precum și modul de prezentare al ofertei.

Instrucțiunile pentru ofertanți conțin informațiile generale, referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică și, sunt destinate operatorilor economici interesați să participe, în calitate de ofertant, la procedura de licitație deschisă în vederea atribuirii contractului de delegare.

Caietul de sarcini și anexele la acesta reprezintă documentele care stau la baza întocmirii ofertei tehnice și ofertei financiare cu care orice operator economic poate participa la procedura de achiziție.

Proiectul de contract stabilește clauzele pe care de comun acord, Delegatarul și Delegatul ca părți semnatare se obligă să le respecte.

Formularele reprezintă documentele ce urmează a fi completate de fiecare operator economic participant la procedură, în vederea verificării și analizării de către comisia de evaluare desemnată în acest sens.

Față de cele de mai sus, solicităm UAT-urilor din zona de colectare 1 Brad, 2 Hațeg și 3 Centru membre ale A.D.I. S.I.G.D. și Consiliului Județean Hunedoara **să pună în transparență, pentru perioada cea mai scurtă posibilă din punct de vedere a legislației și să supună la vot** Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Planului Tarifar - Analiza pragului de suportabilitate al tarifelor (actualizare nov. 2022), Studiului de oportunitate pentru delegarea activităților serviciului de salubritate în cadrul SMID Județul Hunedoara și a anexelor, Strategiei de contractare, Regulamentului Serviciului de salubritate privind deșeurile menajere și similar din Județului Hunedoara și Documentația pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „Delegarea gestiunii serviciului de salubritate în zona de colectare 1 Brad + 2 Hațeg + 3 Centru, județul Hunedoara”, mandatarea Asociației să organizeze procedura de achiziție până la finalizarea acesteia, precum și mandatarea Președintelui să semneze contractul de delegare.

Întocmit,
Corina-Cristina Ioaneș